

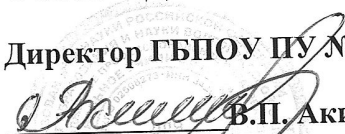
Комитет образования и науки Волгоградской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Профессиональное училище № 49»

РАССМОТРЕНО:

на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2025г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ ПУ № 49


В.П. Акимов

« 01 »  2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о конфиденциальности результатов социально-психологического
тестирования лиц, обучающихся в
ГБПОУ «Профессиональное училище № 49»

п. Серп и Молот
2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфиденциальности результатов социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в ГБПОУ «Профессиональное училище № 49» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2007 г. №152-ФЗ "О персональных данных", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 г. № 59 "Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях", Порядком проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в ГБПОУ ПУ № 49 (далее - образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом директора образовательной организации и является обязательным для исполнения всеми сотрудниками, имеющими доступ к результатам социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в ГБПОУ ПУ № 49.

1.3. Общее управление обеспечением режима безопасности результатов социально-психологического тестирования осуществляет директор образовательной организации.

1.4. Лица, допущенные к результатам социально-психологического тестирования, должны быть ознакомлены с настоящим Положением и документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также их правах и обязанностях в этой области под роспись.

1.5. Результаты проводимого социально-психологического тестирования являются конфиденциальной информацией и не могут быть разглашены третьим лицам.

1.6. Доступ к данной информации может быть представлен тестируемому, его родителям (законным представителям), педагогу–психологу (ответственному за конфиденциальность результатов СПТ), а также руководителю образовательной организации.

1.7. В установленном законом порядке субъект персональных данных дает письменное согласие на обработку своих персональных данных.

1.8. В целях защиты персональных данных обучающийся или его законный представитель имеет право:

- требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных;
- на свободный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные;
- на сохранение и защиту своей личной и семейной тайны;
- право обжаловать действия образовательной организации, в случае нарушения законодательства о персональных данных.

1.9. Обучающий или его законный представитель обязан:

- в установленном законодательстве порядке предоставлять образовательной организации комплекс достоверных, документированных персональных данных;
- своевременно сообщать об изменениях своих персональных данных (ставить образовательное учреждение в известность об изменении фамилии, имени, отчества, даты рождения, смены паспорта, что получает отражение в информационной базе данных, а также в документах содержащих персональные данные).

2. Состав конфиденциальной информации

2.1. К конфиденциальной информации настоящего Положения относятся: персональные данные обучающихся в образовательной организации (в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2007 г. №152-ФЗ "О персональных данных"), принявших участие в тестировании;

- персональные результаты тестирования обучающихся;
- индивидуальные логины обучающихся и пароли доступа.

3. Обращение с конфиденциальной информацией

3.1. Конфиденциальная информация настоящего Положения подлежит обработке, хранению и защите.

3.2. Педагогические работники, имеющие право доступа к конфиденциальной информации, не вправе передавать информацию, полученную в ходе проведения и обработки результатов тестирования другим сотрудникам и иным лицам, которым данная информация не предназначена и напрямую не затрагивает их интересы.

3.3. Передача конфиденциальной информации допускается только по письменному запросу обучающегося – участника тестирования, родителей (законных представителей) обучающегося, принявшего участие в тестировании, вышестоящих и(или) контролирующих органов, судов, правоохранительных органов, прокуратуры, в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Данные социально-психологического тестирования деперсонафицированы, получить индивидуальные данные обучающихся иным лицам (работникам судов, прокуратуры, управлений за контролем по обороту наркотиков, комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, отделов полиции по делам несовершеннолетних, органов территориальных управлений образования) можно только по официальному запросу и только с согласия родителей (законных представителей), в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Обязанности администрации и педагогических работников по сохранению и защите конфиденциальной информации

4.1. Педагогические работники, имеющие доступ к конфиденциальной информации обязаны:

- не сообщать конфиденциальную информацию, полученную при проведении тестирования третьим лицам без письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося, кроме случаев, при которых данного согласия не требуется в соответствии с действующим законодательством.

- обеспечить защиту конфиденциальной информации, полученной при проведении тестирования, от ее неправомерного использования или утраты в соответствии с действующим законодательством;

- соблюдать требования конфиденциальности при проведении тестирования;

- соблюдать требования конфиденциальности персональных данных обучающихся полученных при проведении тестирования;
- предоставить информацию о результатах тестирования обучающемуся, родителям (законным представителям) обучающегося – участника тестирования по их письменному заявлению.

4.2. Педагогические работники, имеющие доступ к конфиденциальной информации, не вправе:

- изменять конфиденциальную информацию, полученную при проведении тестирования;

- предоставлять и использовать конфиденциальную информацию, полученную при проведении тестирования третьим лицам без письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося, кроме случаев при которых данного согласия не требуется в соответствии с действующим законодательством.

5. Хранение конфиденциальной информации

5.1. Конфиденциальная информация, полученная при проведении тестирования, должна храниться вместе, недоступном для посторонних лиц, на бумажных и электронных носителях с ограниченным доступом.

5.2. Хранение персональных данных должно происходить в порядке, исключающем их утрату или неправомерное использование.

5.3. Для соблюдения конфиденциальности при проведении тестирования и хранении результатов тестирования список индивидуальных кодов и соответствующих им Ф.И.О. обучающихся хранится в образовательной организации, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2007 г. №152-ФЗ "О персональных данных" до момента отчисления обучающегося из образовательной организации.

5.4. Результаты хранятся на информационном носителе в виде pdf файлов с описанием основных показателей шкал и итогового заключения по СПТ.

6. Ответственность администрации и сотрудников

6.1. Персональная ответственность за соблюдение требований конфиденциальности результатов социально-психологического тестирования возлагается на сотрудника, назначенного ответственным за проведение социально-психологического тестирования приказом и руководителя образовательной организации.

6.2. Персональная ответственность за хранение результатов социально-психологического тестирования возлагается на педагога-психолога и руководителя образовательной организации.

6.3. При смене ответственного за СПТ в образовательной организации осуществляется обязательная передача всех материалов по СПТ вновь назначенному специалисту.

6.4. Лица, виновные в нарушении настоящего Положения, привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете образовательной организации и вступает в силу с момента его утверждения и действует до его изменения или отмены.

7.2. Изменения в настоящее Положение принимаются Педагогическим советом образовательной организации.

7.3. Положение является локальным актом образовательной организации и обязательно для исполнения всеми педагогическими работниками, имеющими доступ к конфиденциальной информации при проведении тестирования.

Пронумеровано,
прошнуровано,
скреплено печатью
на 4(четырёх)

листах

подпол-психолог

О.А.Акимов
М.А.Акимов

